فرآیند ارتقاء اعضای هیات علمی

فرآیند ارتقاء اعضای هیات علمی



**در صورت تایید کمیته اجرایی جذب دانشگاه مشهد بررسی مستندات ماده یک (فرهنگی) جهت امتیازدهی در کمیته فرهنگی دانشگاه مبدا**

**معاون آموزشی دانشگاه مبدا**

**معاون آموزشی دانشگاه مشهد**

**ارسال پاسخ کمیسیون فرهنگی و جداول پرشده پوشه ارتقا، به همراه مستندات مربوط (ماده 2و3و4آیین نامه ارتقاء) بر اساس فرمت دانشگاه مشهد جهت بررسی و امتیازدهی به کمیته منتخب دانشگاه مبدا**

**رئیس دانشکده دانشگاه مبدا**

**معاون آموزشی دانشگاه مشهد**

**ارسال نتیجه کمیته اجرایی جذب دانشگاه مشهد به دانشگاه مبدا**

**معاون آموزشی دانشگاه مشهد**

عدم کسب شرایط لازم

عدم کسب شرایط لازم

عدم کسب شرایط لازم

عدم کسب شرایط لازم

عدم کسب شرایط لازم

عدم کسب شرایط لازم

عدم کسب شرایط لازم

**در صورت کسب امتیاز ارتقاء در کمیته منتخب، ارسال صورتجلسه و مستندات بر اساس فرمت دانشگاه مشهد به معاونت آموزشی دانشگاه مشهد به معاونت آموزشی دانشگاه مبدا**

**رئیس دانشکده دانشگاه مبدا**

**معاون آموزشی دانشگاه مشهد**

**ارسال تمام مستندات به معاون آموزشی دانشگاه مشهد جهت طرح در کمیته تخصصی و هیات ممیزه دانشگاه مشهد**

**معاون آموزشی دانشگاه مبدا**

**معاون آموزشی دانشگاه مشهد**

**طرح و بررسی در کمیته تخصصی دانشگاه مشهد**

**معاون آموزشی دانشگاه مبدا**

**طرح و بررسی در هیات ممیزه و اخذ تصمیم نهایی**

**معاون آموزشی داننشگاه مشهد**

**بررسی و امتیازدهی اولیه مستندات آموزشی، پژوهشی و اجرایی در کارگروه ارزشیابی و ارتقاء دانشکده**

**رئیس دانشکده دانشگاه مبدا**

**بررسی و امتیازدهی اولیه مستندات آموزشی، پژوهشی و اجرایی در کارگروه ارزشیابی و ارتقاء دانشکده**

**رئیس دانشکده دانشگاه مبدا**

**ارسال درخواست ارتقاء، موافقت نامه، فرم شاخصها و صورتجلسه گروه به رئیس دانشکده**

**مدیر گروه دانشکده**

**بررسی و ارزیابی درخواست ارتقاء (به لحاظ عمدتا کیفیت آموزش) در جلسه گروه**

**مدیر گروه دانشگاه مبدا**



**ارسال مستندات بر اساس فرمت دانشگاه مشهد جهت بررسی در کمیته اجرایی جذب دانشگاه مشهد**

**معاون آموزشی داننشگاه مبدا**